



ACTOREN IN PREVENTIEBELEID : IEDER ZIJN ROL

Dany Wille
preventieadviseur TE Connectivity Oostkamp

Wie zijn die actoren?

Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (B.S. 18.9.1996)

Artikel 1.- Deze wet regelt een aangelegenheid als bedoeld in artikel 78 van de Grondwet.

HOOFDSTUK I. - Toepassingsgebied en definities

Art. 2.- § 1. Deze wet is toepasselijk op de werkgevers en de werknemers.

Voor de toepassing van deze wet worden gelijkgesteld met:

1° werknemers:

- a) de personen die, anders dan krachtens een arbeidsovereenkomst, arbeid verrichten onder het gezag van een ander persoon[, behoudens de personen die prestaties verrichten in de zin van hoofdstuk 1 en 2 van titel 2 van de wet van 18 juli 2018 betreffende de economische relance en de versterking van de sociale cohesie, voor zover is voldaan aan de voorwaarden van artikel 26 van voormelde wet of de personen die prestaties leveren tot het verkrijgen van de vergoeding overeenkomstig artikel 90, eerste lid, 1° bis, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 (34)] [, behoudens de personen die prestaties verrichten in de zin van de wet van 24 december 2020 betreffende het verenigingswerk, voor zover is voldaan aan de voorwaarden van artikel 42 van voormelde wet (39)];
- b) de personen die een beroepsopleiding volgen waarvan het studieprogramma voorziet in een vorm van arbeid die al dan niet in de opleidingsinstelling wordt verricht;

Codex over het welzijn op werk

Boek I.- Algemene beginselen

Titel 1.- Inleidende bepalingen

Hoofdstuk III.- Definities

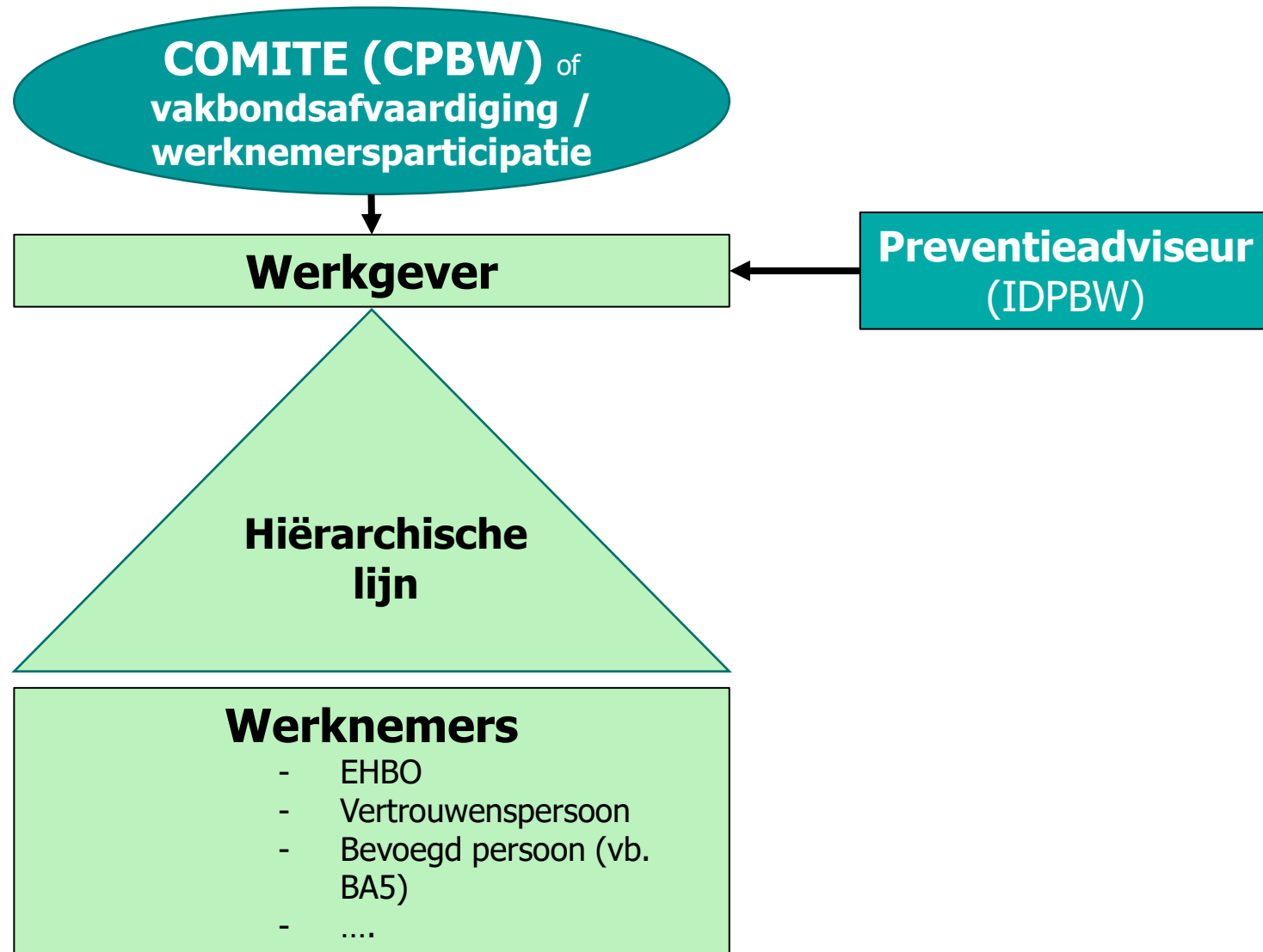
Art. I.1-3.- Voor de toepassing van de bepalingen van de codex worden de volgende begrippen verkort geciteerd:

- 1° de wet: de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk;
- 2° de codex: de codex over het welzijn op het werk;
- 3° de Minister: de Minister tot wiens bevoegdheid het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk behoort;
- 4° de algemene directie HUA: de algemene directie Humanisering van de Arbeid van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg;
- 5° de leidend ambtenaar HUA: de ambtenaar belast met de leiding van de algemene directie HUA of zijn afgevaardigde;
- 6° de algemene directie TWW: de algemene directie Toezicht op het Welzijn op het Werk van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg;
- 7° de plaatselijke directie TWW: de voor de plaats waar het werk wordt uitgevoerd bevoegde directie van de afdeling van het regionaal toezicht van de algemene directie TWW;

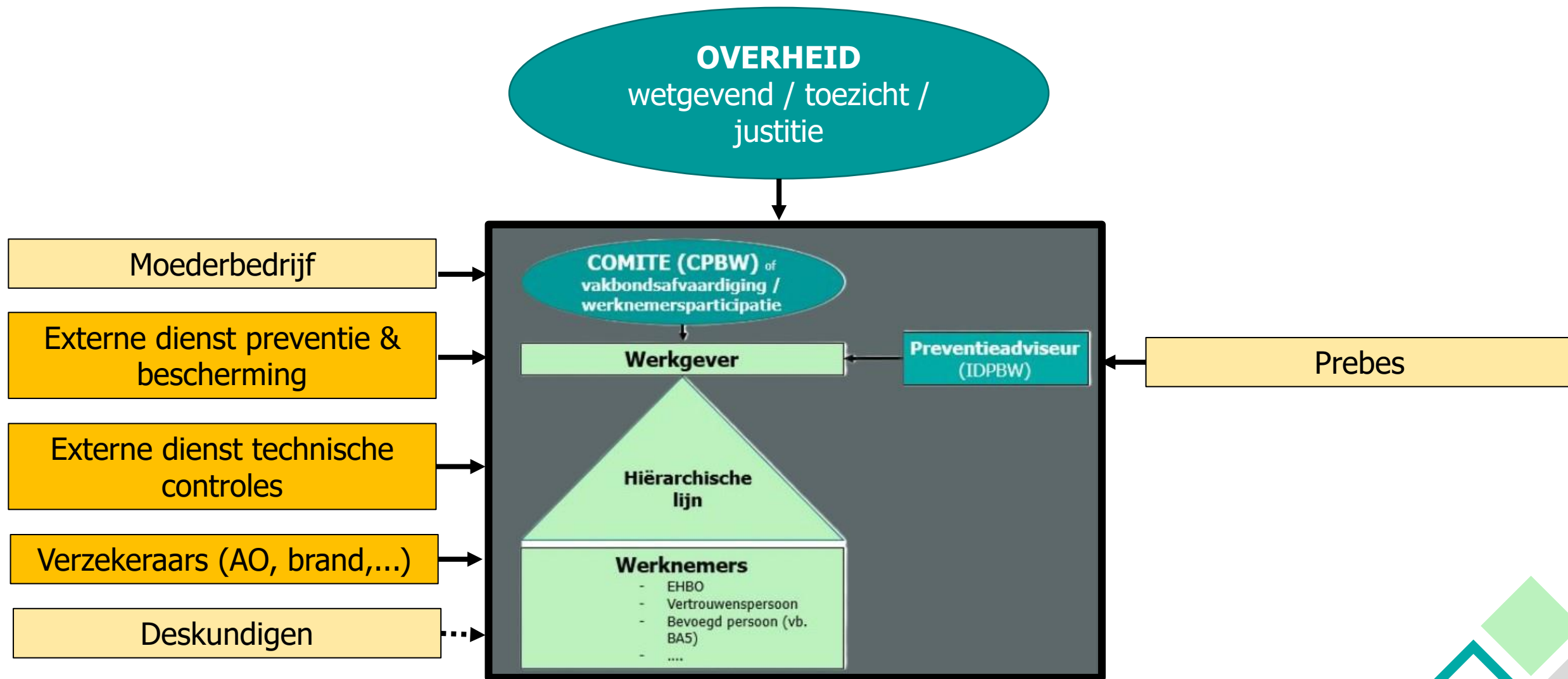
Wie zijn die actoren?



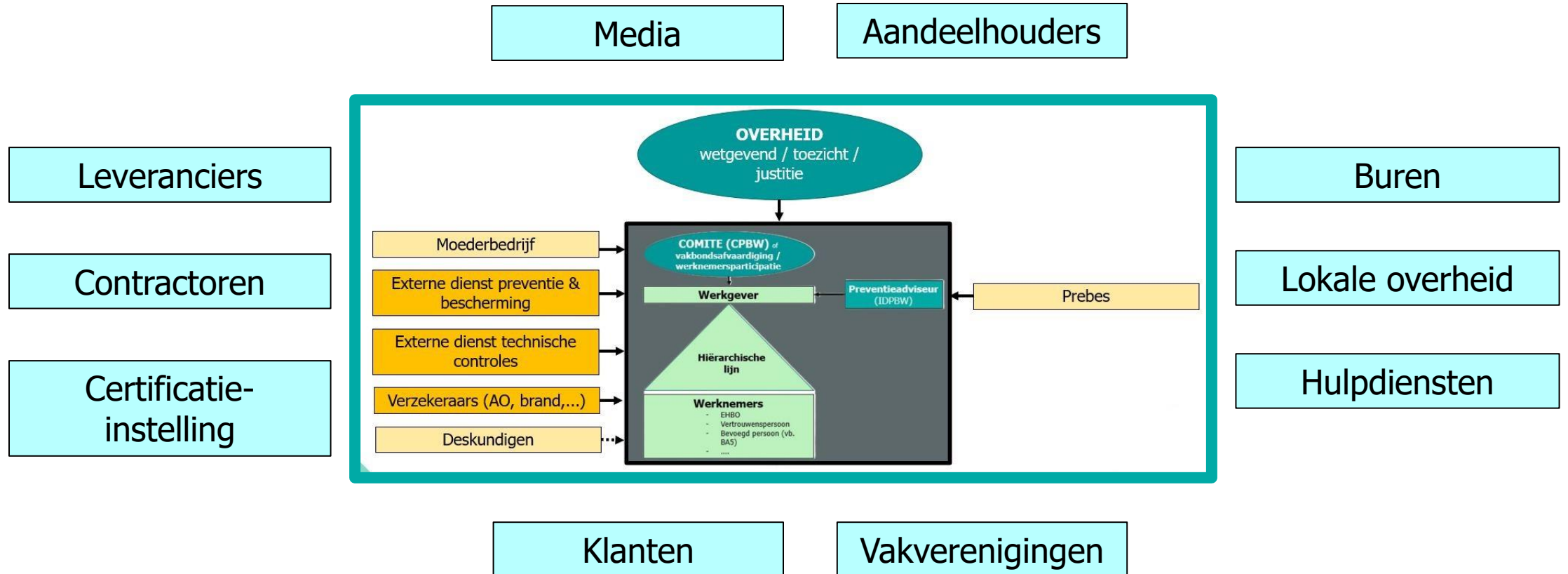
INTERNE actoren



EXTERNE actoren



Andere externe actoren



ISO 45001 : behoefte / verwachtingen belanghebbenden - "stakeholderanalyse"



ISO 45001:2018	
Inhoud	
Voorwoord	5
Inleiding	6
1 Onderwerp en toepassingsgebied.....	10
2 Normatieve verwijzingen	10
3 Termen en definities	11
4 Context van de organisatie.....	19
4.1 Inzicht in de organisatie en haar context.....	19
4.2 Inzicht in de behoeften en verwachtingen van medewerkers en andere belanghebbenden.....	19
4.3 Het toepassingsgebied van het veiligheids- en gezondheidsmanagementsysteem vaststellen.....	19
4.4 Veiligheids- en gezondheidsmanagementsysteem.....	20

4 Context van de organisatie

4.1 Inzicht in de organisatie en haar context

De organisatie moet externe en interne belangrijke punten (issues) vaststellen die relevant zijn voor haar doelstelling en die haar vermogen beïnvloeden om het (de) beoogde resulta(t)en van haar V&G-managementsysteem te behalen.

4.2 Inzicht in de behoeften en verwachtingen van medewerkers en andere belanghebbenden

De organisatie moet vaststellen:

- welke andere belanghebbenden, naast medewerkers, relevant zijn voor het V&G-managementsysteem;
- welke behoeften en verwachtingen (d.w.z. eisen) van medewerkers en andere belanghebbenden relevant zijn;
- welke van deze behoeften en verwachtingen wettelijke en andere eisen zijn of zouden kunnen worden.

Eis: inzicht belanghebbenden

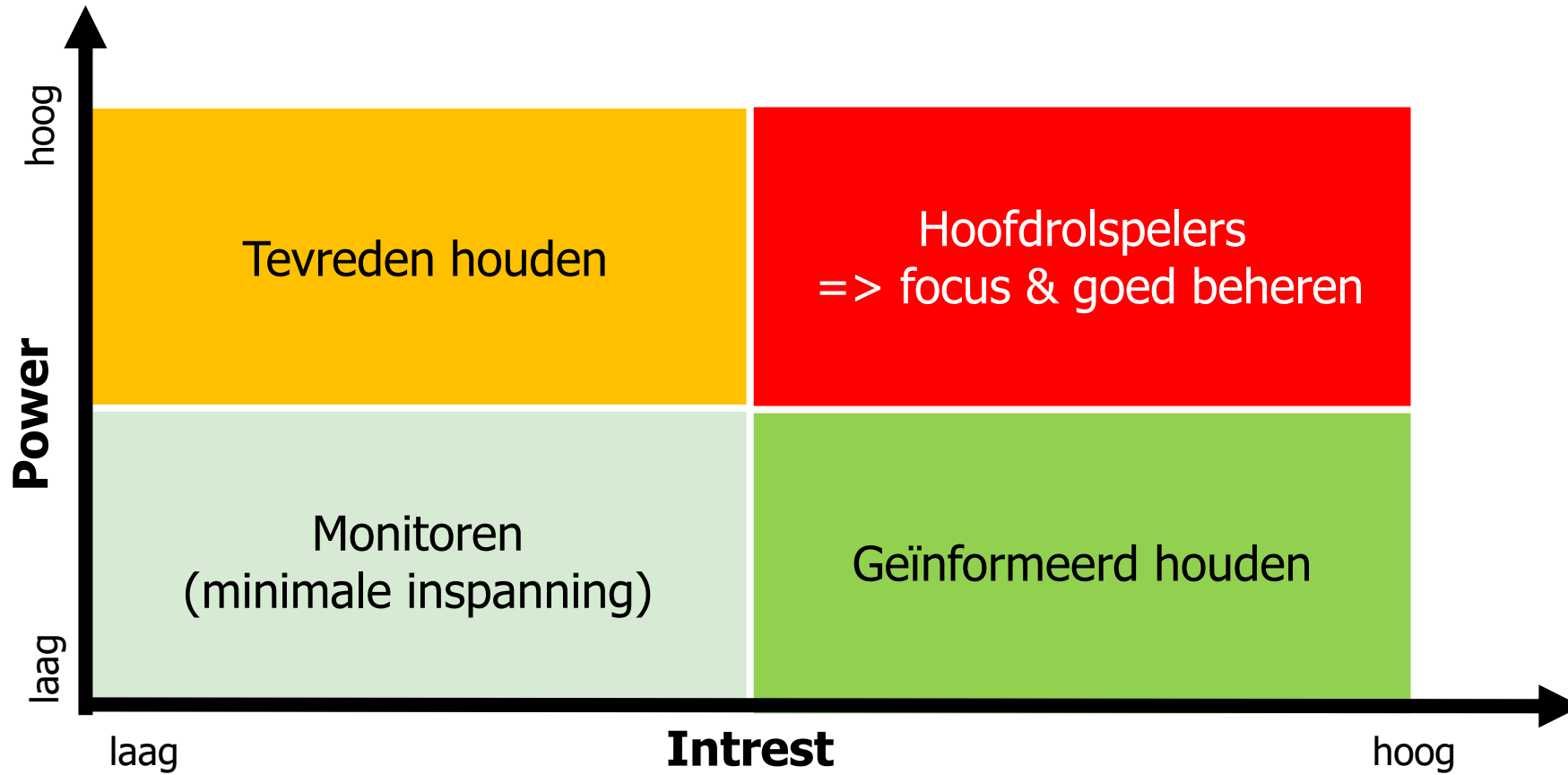
◇ Welke, naast medewerkers?

◇ Wat is hun behoefte/verwachting?

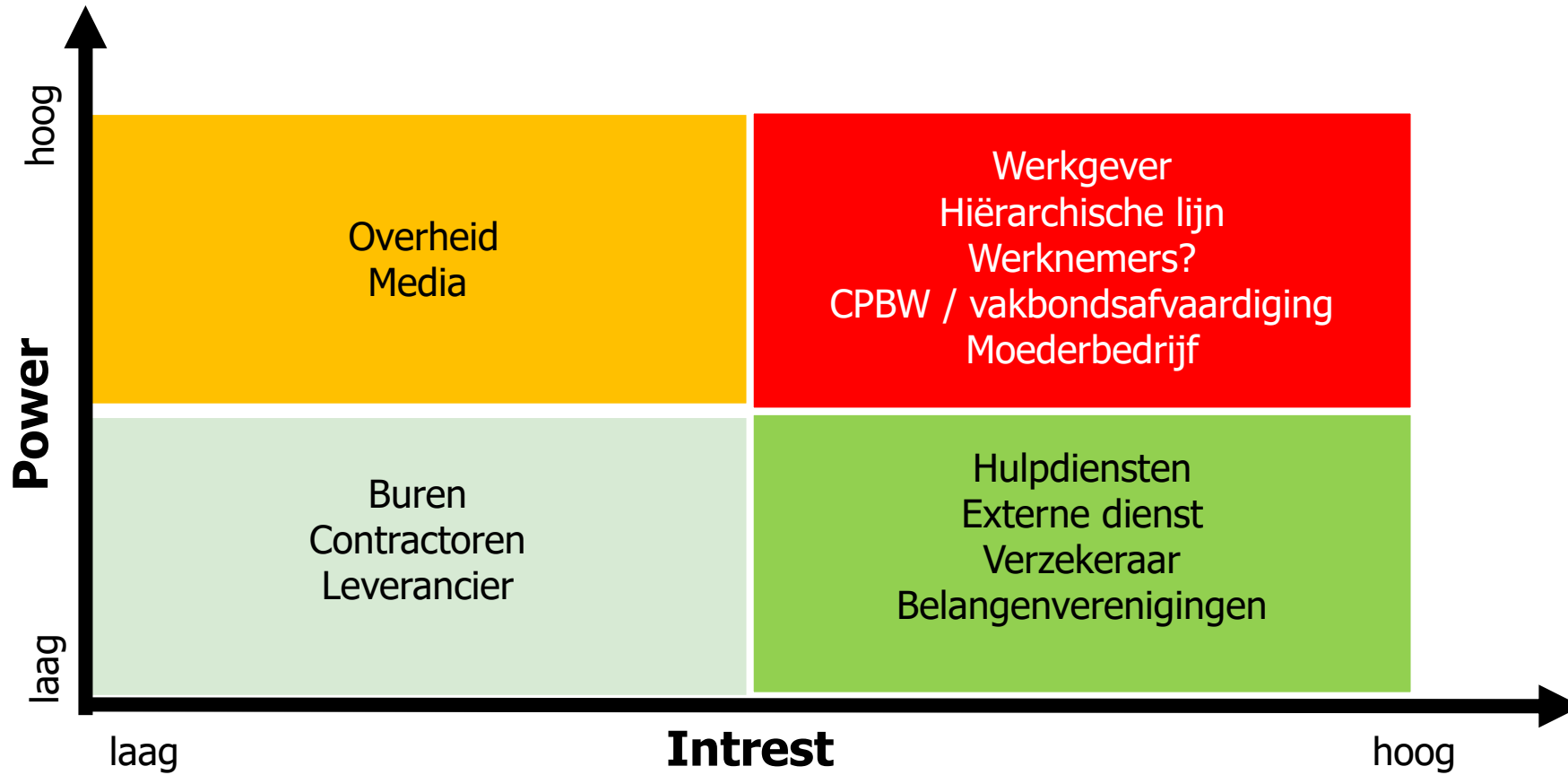
Waarom? Deze belanghebbenden kunnen helpen/rem zijn op behalen van je doelstelling

Can deze behoefte/verwachting een wettelijke of andere eis zijn/worden (vb. eisen brandverzekering)

“Power / Intrest Grid”



Voorbeeld "Power / Intrest Grid"



Voorbeelden van wederzijdse behoeften/verwachtingen van de belangrijkste belanghebbenden.

	"stakeholder" -> organisatie	organisatie-> "stakeholder"
Werknemers	Veilig & gezond (lichamelijk en geestelijk) werk <ul style="list-style-type: none"> • Middelen - duidelijke instructies 	Werken cfr. opleiding en instructies Input verbetermogelijkheden Rapporteren van incidenten
Hiërarchische lijn	Goed georganiseerde welzijnsprocedures	Uitvoeren beleid van werkgever, welzijnstaken (Art. I.2-11)
Werkgever	Behalen van gestelde doelen Correct geïnformeerd – juiste KPI	Beleid, middelen, prioriteit
Vakbondsafvaardiging/ CPBW	Gehoord en gerespecteerd worden	Constructief & oplossingsgericht Bevorderen welzijn
Preventieadviseur	Constructief en oplossingsgericht samenwerken	Juiste advies op tijd

Voorbeelden van wederzijdse behoeften/verwachtingen van de belangrijkste belanghebbenden.

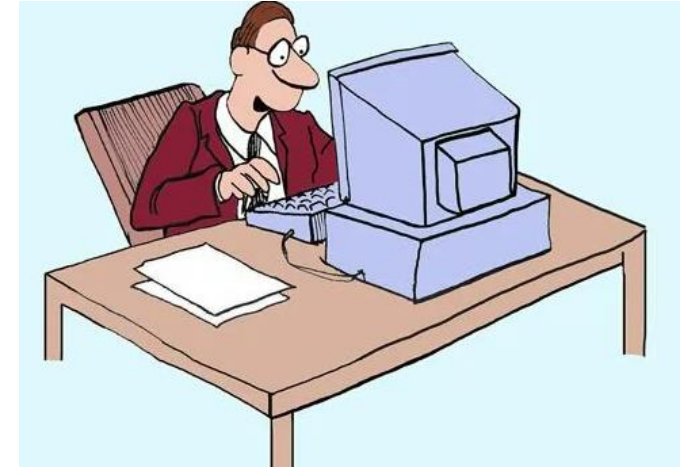
	Stakeholder -> organisatie	Organisatie-> stakeholder
Overheid	Correct naleven van wetgeving	Realistische wetgeving, eenvoudige administratie, eerlijk & correct
Moederbedrijf	Naleving van wetgeving Efficiënt welzijnsbeleid.	Expertise, ondersteuning, voldoende budgetten
Externe dienst	Correct geïnformeerd over risico's	Expertise – helpen oplossen welzijnsthema's
Verzekeraars	Geraadpleegd/geïnformeerd over wijzigingen risico's	Correcte afhandeling schadegevallen Eenvoudige administratie

Voorbeelden van wederzijdse behoeften/verwachtingen van de belangrijkste belanghebbenden.

	"stakeholder" -> organisatie	organisatie-> "stakeholder"
Media	Duidelijke communicatie vanuit organisatie bij gebeurtenissen	Correcte behandeling, niet uit op sensatie, respect voor mogelijke slachtoffers/familie
Buren - Lokale gemeenschap	Geen overlast – tijdig & correct communiceren	Melden hinder die ervaren zou worden
Hulpdiensten	Brandweer : (digitaal) Interventiedossier Duidelijke communicatie, opvang en begeleiding	Professionele hulp Bedrijfskennis (oefeningen?)
Klant	Duidelijke communicatie eisen (vb. ISO 45001, VCA,...)	Communicatie van vast-gestelde problemen

Wie is werkgever?

- ◇ Bedrijf : buitenlandse plant manager, raad van bestuur,...?
- ◇ Provinciebestuur : griffier of provinciebestuur?
- ◇ School:



Zie jaarverslag IDPW

“1.1 Identificatiegegevens van de werkgever”



Jaarverslag van de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk
Formulier A - Dienstjaar 2022

Opgelet!

Dit formulier A is bestemd voor een werkgever met een interne dienst voor preventie en bescherming op het werk **zonder afdelingen**.

Het formulier B is bestemd voor een werkgever met een interne dienst voor preventie en bescherming op het werk **met afdelingen**.

Het formulier C is bestemd voor een groep van werkgevers die gemeenschappelijk een dienst voor preventie en bescherming op het werk organiseren, hetzij op basis van artikel 38 van de wet op het welzijn, hetzij de werkgevers die samen één technische bedrijfseenheid vormen op basis van artikel 50 van de wet op het welzijn. Deze gemeenschappelijke dienst kan al dan niet afdelingen hebben.

Om het formulier correct in te vullen is het aangeraden de [verklarende nota](#) aandachtig te lezen.

Alle formulieren, evenals de verklarende nota, zijn beschikbaar op:

<https://www.werk.belgie.be/nl/jaarverslag-van-de-interne-dienst-voor-preventie-en-bescherming-op-het-werk-dienstjaar-2022>

1 Algemene gegevens

1.1 Identificatiegegevens van de werkgever

Officiële benaming:	
Handelsvorm (NV of BVBA of VZW, ...):	
Straat + nr.:	
Postnummer:	Gemeente:
Identificatienummer (10 cijfers - BTW-nummer + 0 vooraan):	
☎:	Fax:
Elektronisch adres:	@
Hoofdbedrijvigheid (beschrijving):	
NACE-Bel code (5 cijfers):	
Aantal werknemers (in 2022):	
Bestuurder (naam en functie):	

Indien de werkgever meerdere vestigingen heeft, gelieve de tabel van de bijlage "eenheden" in te vullen.